

U Rijeci, 13. lipanj 2019.

Studentski zbor Sveučilišta u Rijeci, Trg braće Mažuranića 10, 51000 Rijeka, OIB 64218323816, zastupan po predsjednici Pegi Pavletić, univ. bacc. biotech. et. pharm. inv., (u daljnjem tekstu: **SZSUR**)

i
Studentski centar Sveučilišta u Rijeci, zastupan po ravnatelju Dinku Jurjeviću, mr. sig. (u daljnjem tekstu: Studentski centar) sklapaju

SPORAZUM

u duhu dobre suradnje, a s ciljem osiguranja ispunjenja radnji odnosno zahtjeva od strane Studentskog centra po pitanju unapređenja i osiguranja kvalitete studentskog standarda, kao ustanove koja je osnovana radi zadovoljavanja potreba studentskog standarda, što podrazumijeva organiziranje studentskog smještaja, prehrane, privremenog i povremenog zapošljavanja te kulturne, sportske i zabavne aktivnosti studenata sukladno članku 2 Statuta Studentskog centra, a koje su usuglašene u pregovorima između studenata, SZSUR i Studentskog centra.

Članak 1.

Studentski zbor Sveučilišta u Rijeci i Studentski centar suglasni su da će se zahtjevi studenata koji su predstavljeni na Upravnom vijeću rješavati dinamikom određenom ovim sporazumom kako slijedi:

I. zahtjev za:

- a. Osnivanjem „Povjerenstva za studentski standard pri Studentskom centru“, koje će biti zaduženo za donošenje odluka o potrebnim unaprjeđenjima uvjeta u domeni studentske prehrane, studentskog smještaja i ostalim servisima koje Studentski centar osigurava studentima, a koje će također davati smjernice na koji način će se raspodjeljivati sredstva iz članka 12. stavka 1. točke 3. Zakona o obavljanju studentskih poslova sukladno zakonu, a u sljedećem sastavu:

- a. Na prijedlog SZSUR:
 - predsjednik Studentskog zbora Sveučilišta u Rijeci ili njegov zamjenik,
 - dva predstavnika Studentskog zbora
- b. na prijedlog radničkog vijeća
 - predstavnik zaposlenika Studentskog centra
 - ravnatelj Studentskog centra Rijeka ili njegov zamjenik.

Upravno vijeće Studentskog centra propisat će dodatne i jasne zadaće odlukom o osnivanju.

- b. Osnivanjem „Povjerenstva za osiguravanje i unapređivanje kvalitete usluge pri Studentskom centru“, koje će biti zaduženo za koordiniranje otklanjanja tekućih nedostataka, u sljedećem sastavu:

- Predstavnik domskog odbora Trsat
- Predstavnik domskog odbora IGK
- Upravitelj studentskog naselja Trsat



- Upravitelj studentskog naselja IGK
- Voditelj Ureda za studentski standard SZSUR

Upravno vijeće Studentskog centra propisat će dodatne i jasne zadaće odlukom o osnivanju.

Zahtjevi iz točke I. moraju se ispuniti najkasnije do 15. srpnja 2019. godine.

II. Zahtjevi studenata u studentskom naselju Trsat:

- a. Osigurati provođenje pravila na jednak način za studente na razmjeni Erasmus i slični programi te studente koji nisu na razmjeni
- b. Osigurati da se zaposlenici Studentskog centra ne odnose prema studentima s nepoštovanjem te da se ophode u skladu s profesijom i Etičkim kodeksom Sveučilišta u Rijeci.
- c. Promijeniti negativan stav prema studentima tako da su uvijek učinili nešto loše.
- d. Da se zaposlenici opušteno i normalnije ponašaju prilikom pregleda soba i u drugim interakcijama sa studentima
- e. Osvijestiti zaposlenike da su studenti punoljetne osobe koje se brinu same za sebe, te ih nije potrebno tretirati kao osobe koje žive u odgojno-obrazovnoj ustanovi, a sve jer je studentski smještaj samo studentski smještaj, a ne učenički dom.
- f. Suzdržati se od nepotrebnog i neugodnog komentiranja osobnog života, izgleda, rase, etničke pripadnosti, osobnosti studenata već se ponašati prema korisnicima usluga Studentskog centra profesionalno i korektno.
- g. Osvijestiti pojedine zaposlenike da su svojim ponašanjem učinili to da studenti studentski dom ne doživljavaju kao mjesto druženja i opuštanja u slobodno vrijeme, a samim time i pridonijeli hladnoj atmosferi na kampusu.
- h. Tijekom kontrola soba uvesti obvezno pravilo da muške osobe kontroliraju muške sobe, a ženske osobe ženske sobe.
- i. Osigurati toplu vodu 0/24 sata tijekom svih mjeseci
- j. Osigurati pristup (otvaranje 6. kata – dnevni boravak) u 1. paviljonu 0/24 sata cijelu godinu uz mogućnost neometanog korištenja terase.
- k. Osigurati studentima iz paviljona 2 i 4 da mogu ući svojim karticama u 1. paviljon kako bi mogli ići na 6. kat (dnevni boravak)
- l. Osigurati rad kuhinje na 6. katu (dnevnom boravku, kućanskih aparata) u 1. paviljonu
- m. Osigurati studentima da tijekom ljetnih mjeseci (svibanj do rujna) mogu besplatno zamijeniti domsku posteljinu više od 2 puta mjesečno maksimalno 4 puta.
- n. Osigurati studentima da jednom tijekom semestra mogu besplatno zamijeniti deke, jastuke i nepropusne podloške za madrac
- o. Osigurati nesmetani prolazak požarnim putem u 1. paviljonu
- p. Osposobiti računala u učionici i održavati ih.
- q. Osigurati rad ventilacije na 6. katu 1. paviljon
- r. Vratiti kante za smeće ispred svih paviljona
- s. Osigurati rad „Student shopa“ radnim danom od 8:30 do 18 sati ili duže
- t. Prilagoditi cijene u „Student shop-u“ studentskom standardu i povećati raspoloživi asortiman
- u. Otkloniti problem padanja brisoleja ili eventualni nadomjestak funkcije istih u slučaju njihovih uklanjanja.
- v. Po popravku brisoleja ukloniti sve ograde oko svih paviljona



- w. Osigurati WiFi signal u svim dijelovima soba
- x. Popravci prijavljenih problema trebaju biti obavljani u roku od 24 sata od prijavljanja (48-72 sata ako je potrebno naručivati sitni materijal za popravak, dok za veće popravke je rok tjedan dana)
- y. Popravak parafona u 1. paviljonu
- z. Omogućiti studentima da 3. osoba smije prespavati nakon što ispune protokol
- aa. Omogućiti useljenje studenata viših godina studija nakon 15. rujna te studentima prve godine preddiplomskog i diplomskog studija zadnji tjedan u 9. mjesecu ili online rezerviranje soba uz slanje uplatnice kao potvrde da je plaćena naknada za smještaj (primjer studentski dom Stjepan Radić u Zagrebu)
- bb. Omogućiti da studenti koji su ostvarili pravo na smještaj u studentskom domu IGK mogu doći prespavati kod studenata u studentsko naselje Trsat i obrnuto.
- cc. Omogućiti ulaz u prostoriju namijenjenu za bicikle s vanjske strane u svim paviljonima te svijetlo u istoj – ujedno je potrebno popraviti vrata koja spajaju unutrašnjost paviljona s prostorijom
- dd. Fitness dvorana – osigurati korištenje desne i lijeve prostorije te ih opremiti prigodnom opremom ((2 olimpijske šipke od 20 kg, plosnati okrugli utezi – 6 pločica od 10 kg, 6 pločica od 20 kg, 6 pločica od 5 kg, 6 girija – 2,5 kg, 10 kg, 15 kg i 20 kg, squat bare od 15 kg, utezi za ruke od 1 kg do 20 kg, stalak za čučnjeve) u suradnji s povjerenstvom iz točke I. podtočke b. (Povjerenstvo za osiguravanje i unapređivanje kvalitete usluge).
- ee. Fitness dvorana – osigurati mogućnost korištenja ormarića u svlačionicama i zaključavanje istih
- ff. Osigurati rad klima uređaja u svim sobama tijekom ljetnih mjeseci (svibanj do rujna).
- gg. Praonica rublja – 2 opcije:
 - i. pranje uz naknadu od 15,00 kn, sušenje 10,00 kn uz uvjet da Studentski centar osigurava prašak i omekšivač
 - ii. podići naknadu za smještaj u iznosu od 25,00 kn i osigurati studentima da peru neograničeno uz to da studenti sami donose svoj prašak i omekšivač.
- hh. Zamijeniti postojeći televizor na 6. katu u 1. paviljonu prihvatljive veličine (npr. 120 cm ili veći) te antenu kako bi se mogli gledati tv programi – osigurati antenu na krovu tako da bude osigurana od naleta bure.
- ii. Osigurati klimatizaciju u učionici i fitness dvorani
- jj. Popravak perilica u studentskoj praonici (4 komada) i servis svih ostalih
- kk. Popravak sušilica u studentskoj praonici (2 komada) i servis svih ostalih
- ll. Popravak umivaonika u studentskoj praonici

Rokovi za izvršenje po zahtjevima u točki II. su kako slijedi:

- podtočka a. do zaključno s r. – rok izvršenje najkasnije 21. lipnja 2019.
- podtočka u. do zaključno s ll. – krajnji rok izvršenja 1. listopada 2019.

III. Zahtjevi studenata u studentskom naselju IGK:

Objekt broj 1:



- a. U informatičkoj sobi na petom katu potrebno je nabaviti novu informatičku opremu radi neispravnosti postojeće te povećati broj računala, omogućiti internetsku vezu, instalirati antivirusne programe.
- b. Popravak utora/utičnica za kablove za povezivanje na internet.
- c. Razrješenje nastale situacije s omekšivačima koje su korisnici smještaja dobili kao donaciju od SZSUR-a, Rotaract kluba Rijeka i LEO kluba Rijeka, a većina studenata nije ni primijetila, a ni koristila radi nestanka istih.
- d. Obaviti razgovor sa zaposlenicama na radnom mjestu zaduženom za održavanje čistoće u objektu radi redovitih pritužbi korisnika smještaja na ponašanje i učinkovitost rada koje od početka svoje smjene u 6:00 sati ujutro rade buku lupanjem po hodnicima te ostavljaju za sobom neobavljeni posao – prljave tuševe, wc školjke itd. – Izuzetak je zaposlenica Jasmina.
- e. Promjena vrata i kvaka na sobama (veliki razmak od poda, slabo zvučno izolirana).
- f. Promjena stolica koje su neudobne i rasklimane.
- g. Promjena stolova koji su od starosti rasklimani.
- h. Postavljanje novih zavjesa u svim sobama (negdje ih nema, a negdje su u raspadnom stanju).
- i. Zamjena panoa jer se od starosti ljušte, a time i stvaraju veliku količinu sitne prašine (ponekim studentima alergičarima stvara dodatni problem.).
- j. Promjena/obnova ormara (labave police koje konstantno padaju, klimava vrata, a i od starosti i dugog korištenja puni su neugodnih mirisa koji se uvuku u odjeću)
- k. Bojanje zidova u svim prostorijama kvalitetnim bojama (u sobama otpada boja, a u kupaonicama su zidovi puni pljesni).
- l. Promjena zastarjele stolarije na prozorima (propusnost se osjeti već pri slabijem vjetru i kiši).
- m. Promjena/obnova kreveta s kvalitetnim madracima i podnicama (u malom broju soba promijenjena je izvršena te predlažemo iste modele da se kupe i za ostatak objekta.) Preporučujemo i nabavu kreveta koji ispod imaju prostorom za odlaganje stvari. (po uzoru na krevete u objektima doma na Kampusu).
- n. Promjena (kupovina novih) jastuka i pokrivača.
- o. Promjena slavina u sanitarnim čvorovima koje rade na pritisak (voda previše prska i nepraktično je za korištenje.)
- p. Dodavanje vrata na tuševima koji ih nemaju.
- q. Uređivanje prostora (tipa informatičke sobe) koje trenutno nisu dostupne studentima te bi se mogle iskoristiti u svrhu studenata. Prema prijedlozima takve prostorije trebalo bi se urediti da neke budu u svrhu učionice, dnevnoga boravka, soba za druženje i još raznih ideja koje bi povisile zadovoljstvo i aktivnost stanara u studentskome domu. Predlažem izradu plana za korištenje istih prostorija u dogovoru s Povjerenstvom za osiguravanje i unapređivanje kvalitete usluge.
- r. Kompletna promjena ili adaptacija liftova koji nisu dostatni potrebama objekta pa se učestalo kvare, time su rijetko oba u funkciji.

Rokovi za izvršenje po zahtjevima u točki III. – prvi objekt su kako slijedi:

- podtočka a. do zaključno s d. – rok izvršenje najkasnije 21. lipnja 2019.
- podtočka e. do zaključno s q. – rok izvršenja 1. listopada 2019.
- podtočka r. – rok započinjanja radova 1. kolovoz 2019.

Objekt broj 2, 3 i 4:



Sanacija i provjera stropova – (padanje žbuke i kompletni raspad stropa u kupaonicama)

- b. Brži popravak tuš kabina na koji se već dugo čeka te stvaraju gužvu u kupaonicama.
- c. Investicija u zrcala za sobe koje nemaju.
- d. Provjera kvalitete parketa i lajsna po sobama – pritužbe na klimavost i škripanje.
- e. Provjera stolarije kroz koju curi kiša.
- f. Promjena stolica.

Rokovi za izvršenje po zahtjevima u točki III. – (drugi, treći i četvrti objekt) su kako slijedi:
- podtočka a. do zaključno s f. – rok izvršenja 1. listopada 2019.

Objekt broj 5:

- a. Provjeriti dotok hladne vode kako u slavinama u sanitarnim prostorijama tako i u slavinama po sobama (dugo mora puštati voda da bi došla hladna, a time se i uzaludno troše velike količine pitke vode), s obzirom na to da tijekom cijele godine na pojedinim slavinama nema hladne vode.
- b. Popravak utičnica za internet i struju u učionici.
- c. Popravak slavina u sanitarnim prostorijama.
- d. Popravak sifona i slavina po sobama. Sifoni jako često propuštaju i stvaraju poplave u sobama.
- e. Uvođenje vlastite kuhinje i hladnjaka za ERASMUS studente na četvrtome katu koji moraju koristiti kuhinju i frižidere na trećem katu što ne odgovara standardima jer je preveliki broj studenata na kuhinju i nema dovoljno mjesta u hladnjacima.
- f. Promjena ili adaptacija namještaja kao što je navedeno i za prvi objekt (ormari, stolovi, stolice, kreveti, panoi), s obzirom na dotrajalosti.

Rokovi za izvršenje po zahtjevima u točki III. – (peti objekt) su kako slijedi:
- podtočka a. do zaključno s e. – rok izvršenja 1. listopada 2019.
- podtočka f. – najkasniji rok započinjanja radova 1. siječanj 2020.

Zahtjevi koji se odnose na sve objekte u studentskom naselju IGK:

- a. omogućiti pristup bežičnom internetu u svim sobama
- b. nabava više stalaka za sušenje robe.
- c. nabava daski za peglanje.
- d. nabava u nove stolne lampe.
- e. nabava većeg broja perilica rublja i sušilica rublja u praonici (nedostatan u odnosu na broj studenata u domu.)
- f. zamjena ili barem provjera rada postojećih perilica rublja budući da se iste često kvare, programi pranja prekoračuju propisano vrijeme pranja što stvara neugodnosti korisnicima radi neusklađenosti.
- g. Zapošljavanje osobe u praonici (po uzoru na Kampus) tako bi se izbjegli nepoštivanje reda za pranje robe te kvarovi na perilicama radi nepravilnog rukovanja.)
- h. Nabava kanti za razvrstavanje otpada. Uočena je izrazito slaba praksa razvrstavanja otpada u Rijeci za razliku od nekih dijelova Hrvatske (Varaždinska, Međimurska županija), a ovim bismo korakom mi studenti pokazali primjer odgovornog i savjesnog građanskog ponašanja i potaknuli ostale na isti put.



- i. Investicija u dnevni boravak u domu kao i postavljanje pregrada na terasi pored prvog objekta tj. prostora za druženje. (u zimskom periodu vrlo je hladno i prostor je nezaštićen od vjetrova i kiše).
- j. Promjena daska na wc školjkama.
- k. Nabava novih tuševa bolje kvalitete.
- l. Investicija u više površina za odlaganje osobnih stvari kao što su police i ladice
- m. Nabava novih sredstva i predmeta za čišćenje koje se nalaze u prostorijama dostupnim studentima za korištenje. (Svako skladište bi trebali imati najmanje dva usisavača, veći broj krpa za čišćenje, više metli, spužvica i sl. kao i samih sredstava za čišćenje te da o nabavi novih, zamjeni starih i dotrajalih sredstva vodi zaposlenik Studentskog centra.
- n. Prilagoditi cjenik realnim cijenama po nabavi za inventar.
- o. Omogućiti korištenje pećnice u kuhinjama.
- p. Dogovoriti korištenje ventilatora u sobama do uvođenja klimatizacije
- q. Dozvoliti korištenje električnih uređaja prema pravilima koja će se propisati od strane Povjerenstva za osiguravanje i unapređivanje kvalitete usluge.
- r. Riješiti problem nedostatka tople vode
- s. Riješiti problem s grijanjem
- t. Popravci prijavljenih problema trebaju biti obavljani u roku od 24 sata od prijavljivanja (48-72 sata ako je potrebno naručivati sitni materijal za popravak, dok za veće popravke je rok tjedan dana)
- u. Uvođenje hladnjaka za hranu u sobe odnosno postavljanje kamera u prostor kuhinje kako bi se spriječilo neovlašteno otuđenje tuđih stvari.
- v. Provesti klimatizaciju prostora.

Obrazloženje točke r. i s.:

Navedene točke prouzročene su dijelom zbog dotrajale stolarije koja ne pruža dovoljnu toplinsku izolaciju, a dijelom zbog isključenja grijanja i radijatora i vode nakon 22 h). Smatra se nužnim da u bilo kojem trenutku tijekom dana i noći studenti imaju pravo na korištenje tople vode kao faktor osobne higijene (pogotovo zbog studenata koji ne stignu doći u svoje sobe do tog perioda), te se smatra nedopustivim da se grijanje općenito gasi iza 22:00 sata pogotovo u zimsko razdoblje. Isto tako, u većina objekata nema tople vode u prostorijama s umivaonicima (dođe nakon 30 minuta puštanja vode iz slavine).

Rokovi za izvršenje po zahtjevima u točki III. – (peti objekt) su kako slijedi:

- podtočka a. do zaključno s t. – rok izvršenja 1. listopada 2019.
- podtočke u. i v. – najkasniji rok započinjanja radova 1. siječnja 2020.

Članak 2.

Studentski centar se obvezuje izvršiti pregled objekata i ustanoviti opravdanost prijavljenih kvarova periodično, najmanje jednom mjesečno i započeti s provođenjem zahtjeva odnosno uklanjanjem uočenih nedostataka o čemu sačinjava zapisnik kojeg dostavlja Povjerenstvu za unapređivanje i osiguravanje kvalitete usluge koje se zadužuje za vođenje evidencije provođenja zahtjeva, a čemu obavještava Upravno vijeće Studentskog centra. Povjerenstvo za unapređivanje i osiguravanje kvalitete usluge može predložiti produljenje rokova izvođenja zahtjeva Sporazumnim stranama.

Članak 3.



Studentski zbor Sveučilišta u Rijeci obvezuje se da prosvjed neće pokretati sve dok će Studentski centar poštivati predmetni Sporazum. Pristanak na sklapanje Sporazuma uvjet je za odgodu održavanja najavljenog prosvjeda za 14. lipnja 2019. godine. Također SZSUR se obvezuje minimalno jednom godišnje pozvati Ravnatelja na sjednicu Skupštine SZSUR kako bi prezentirao ostvarene rezultate sukladno zahtjevima.

Članak 4.

S obzirom na određene zahtjeve koji predstavljaju veća kapitalna ulaganja, a kao što su zamjena inventara u pojedinim objektima (kreveti, ormari, uvođenje klimatizacije u objekte), Studentski zbor spreman je uz suglasnost Povjerenstva za studentski standard osnovanom pri Studentskom centru razmotriti povećanje naknade za smještaj.

Članak 5.

Zahtjevi iz ovog Sporazuma koji su primjenjivi za oba studentska doma primijenit će se neovisno o predlagatelju u svrhu ujednačavanja studentskog standarda pri Studentskom centru.

Članak 6.

Privitak ovog sporazuma čini tablica zahtjeva s rokovima izvršenja u svrhu praćenja istih (Klasa: 003-01/19-01/13 Ur. broj: 2170-57-01-19-81, od 13. lipanj 2019.).

Članak 7.

Podatke o ostvarenim prihodima te drugu vezanu dokumentaciju Studentski zbor Sveučilišta u Rijeci zatražit će u skladu sa Zakonom o pravu na pristup informacijama (NN 25/13, 85/15), kako slijedi:

- a. popis svih radnih mjesta u Studentskom centru Sveučilišta u Rijeci i broj osoba po pojedinom radnom mjestu te iznos plaće za svako radno mjesto neto i bruto iznos (bez imena i prezimena osobe) s naznakom obavlja li se posao u studentskom naselju IGK ili naselju Trsat za:
 - a. 2016.
 - b. 2017.
 - c. 2018. i
 - d. 2019. godinu do 1. lipnja
- b. sve prihode po djelatnostima za:
 - a. 2016.
 - b. 2017.
 - c. 2018. i
 - d. 2019. godinu do 1. lipnja
- c. sve rashode po djelatnostima i popis troškova po pojavnim oblicima za:
 - a. 2016.
 - b. 2017.
 - c. 2018. i
 - d. 2019. godinu do 1. lipnja
- d. sukladno točki III. Odluke Senata od 13. rujna 2016. odluku o utvrđenju preciznog troška cijene smještaja za sljedeću akademsku godinu (2017./2018.) shodno navedenom i za ak. god. 2018./2019.
- e. sukladno točki IV. Odluke Senata od 13. rujna 2016. godine Elaborat o mogućnostima razvoja SC-a s naglaskom na povećanje prihoda i pozitivnog rezultata poslovanja.
- f. popis danih donacija i ugovore o donacijama u 2016., 2017., 2018. i 2019. godini.



- g. popis i iznos pojedinih subvencija danih studentima odnosno subvencije usmjerene na studente.
- h. popis i iznos pojedinih subvencija danih zaposlenicima odnosno subvencija usmjerenih na zaposlenike.
- i. iznos oročenih sredstava od strane Studentskog centra Sveučilišta u Rijeci.
- j. izračun dodataka na plaću za pojedina radna mjesta uz obrazloženje obračuna i isplate dodatka
- k. ukupan iznos prihoda ostvarenog temeljem posredovanja pri obavljanju studentskih poslova (12 %) od 1. siječnja 2016. do 1. lipnja 2019.
- l. tablični prikaz stavki financiranih iz prihoda ostvarenog temeljem posredovanja pri obavljanju studentskih poslova od 1. siječnja 2016. do 1. lipnja 2019.
- m. Strukturirani popis troškova (energenti inventar i sl.) posebno za studentsko naselje Trsat i naselje IGK.
- n. izračunu tržišne cijene koštanja pojedinog meni obroka usporedno s prodajnom cijenom.

Članak 8.

Propisani rokovi mogu se prolongirati u slučaju više sile, odnosno u slučaju da je potrebno za nabavku stvari roba i usluga provesti postupak javne nabave sukladno zakonu. O navedenom će Studentski centar Sveučilišta u Rijeci obavijestiti povjerenstva iz predmetnog sporazuma.

Članak 9.

Ovaj Sporazum je sastavljen u četiri primjerka od kojih svaka strana zadržava dva.

Članak 10.

Sporazumne strane isti mogu mijenjati uz uzajamnu suglasnost objiju strana.

Ravnatelj Studentskog centra Sveučilišta u Rijeci, Predsjednica Studentskog zbora Sveučilišta u Rijeci,
Dinko Jurjević, mr. sig.

Pegi Pavletić, univ. bacc. biotech. et. pharm. inv.





* RIJEKA
STUDENTSKI CENTAR RIJEKA
UL. PETAR PRV. 1

KLASA: 003-01/19-01/13
UR. BROJ: 2170-57-01-19-81

U Rijeci, 13. lipanj 2019.

TABLIČNI PRIKAZ ZAHTJEVA

U skladu s člankom 6. Sporazuma (KLASA: 003-01/19-01/13 UR. BROJ: 2170-57-01-19-80, od 13. lipanj 2019.) sklopljenog između Studentskog Centra Sveučilišta u Rijeci i Studentskog zbora Sveučilišta u Rijeci slijedi tablični prikaz zahtjeva sukladno članku 1. predmetnog Sporazuma:

R. br.	Zahtjev	Studentsko naselje	Zahtijevani rok izvršenja	Novi rok	Stanje izvršenja (da/ne)	Potpis SCRI	Potpis SZSUR
1.	Osnivanje Povjerenstva za studentski standard pri Studentskom centru	-	15. srpanj 2019.				
2.	Osnivanje Povjerenstva za osiguravanje i unapređivanje kvalitete usluge pri Studentskom centru	-	15. srpanj 2019.				
3.	Osiguranje provođenja pravila na jednak način za studente na razmjeni Erasmus i slični programi te studente koji nisu na razmjeni	Trsat	21. lipanj 2019.		izvršeno		
4.	Osigurati da se zaposlenici Studentskog centra ne odnose prema studentima s nepoštovanjem te da se ophode u skladu s	Trsat	21. lipanj 2019.		izvršeno		



	profesijom i Etičkim kodeksom Sveučilišta u Rijeci					
5.	Promijeniti negativan stav prema studentima tako da su uvijek učinili nešto loše	Trsat	21. lipanj 2019.		Izvršeno	
6.	Da se zaposlenici opušteno i normalnije ponašaju prilikom pregleda soba i u drugim interakcijama sa studentima	Trsat	21. lipanj 2019.		Izvršeno	
7.	Osvijestiti zaposlenike da su studenti punoljetne osobe koje se brinu same za sebe, te ih nje potrebno tretirati kao osobe koje žive u odgojno obrazovnoj ustanovi, a sve jer je studentski smještaj samo studentski smještaj, a ne učenički dom	Trsat	21. lipanj 2019.		Izvršeno	
8.	Suzdržati se od nepotrebnog i neugodnog komentiranja osobnog života, izgleda, rase, etničke pripadnosti, osobnosti studenata, već se ponašati prema korisnicima usluga Studentskog centra profesionalno i korektno.	Trsat	21. lipanj 2019.		Izvršeno	
9.	Osvijestiti pojedine zaposlenike da su svojim ponašanjem učinili to da studenti studentski dom ne doživljavaju kao mjesto druženja i opuštanja u slobodno vrijeme, a samim time i pridonijeli hladnoj atmosferi na kampusu	Trsat	21. lipanj 2019.		izvršeno	



10	Tijekom kontrola soba uvesti obavezno pravilo da muške osobe kontroliraju muške sobe, a ženske osobe ženske sobe. (ne odnosi se na postupak useljenja i iseljenja)	Trsat	21. lipanj 2019.				
11	Osigurati toplu vodu 0/24 sata tijekom svih mjeseci	Trsat	21. lipanj 2019.				
12	Osigurati pristup (otvaranje 6. kata – dnevni boravak) u 1. paviljonu 0/24 sata cijelu godinu uz mogućnost neometanog korištenja terase	Trsat	21. lipanj 2019.				
13	Osigurati studentima iz paviljona 2 i 4 da mogu ući sa svojim karticama u 1. paviljon kako bi mogli ići na 6. kat (dnevni boravak)	Trsat	21. lipanj 2019.		izvršeno		
14	Osigurati rad kuhinje na 6. katu (dnevnom boravku, kućanskih aparata) u 1. paviljonu	Trsat	21. lipanj 2019.				
15	Osigurati studentima da tijekom ljetnih mjeseci (svibanj do rujna) mogu besplatno zamijeniti domsku posteljinu više od 2 puta mjesečno, a maksimalno 4 puta.	Trsat	21. lipanj 2019.				
16	Osigurati studentima da jednom tijekom semestra mogu besplatno zamijeniti deke, jastuke i nepropusne podloške za madrac	Trsat	21. lipanj 2019.		Izvršeno		
17	Osigurati nesmetani prolazak požarnim putem u 1. paviljonu	Trsat	21. lipanj 2019.		izvršeno		



18	Osposobiti računala u učionici i održavati ih	Trsat	21. lipanj 2019.		Izvršeno		
19	Osigurati rad ventilacije na 6. katu 1. paviljon	Trsat	21. lipanj 2019.		Izvršeno		
20	Vratiti kante za smeće ispred svih paviljona	Trsat	21. lipanj 2019.		Izvršeno		
21	Osigurati rad „Student shopa“ radnim danom od 8:30 do 18 sati ili duže	Trsat	1. listopada 2019.				
22	Prilagoditi cijene u „Student shop-u“ studentskom standardu i povećati raspoloživi asortiman	Trsat	1. listopada 2019.				
23	Otkloniti problem padanja brisoleja ili eventualni nadomjestak funkcije istih u slučaju njihova uklanjanja	Trsat	1. listopada 2019.				
24	Po popravku brisoleja ukloniti sve ograde okolo svih paviljona	Trsat	1. listopada 2019.				
25	Osigurati WiFi signal u svim dijelovima soba	Trsat	1. listopada 2019.				
26	Popravci prijavljenih problema trebaju biti obavljani u roku od 24 sata od prijavljivanja (48-72 sata ako je potrebno naručivati sitni materijal za popravak, dok za veće popravke je rok tjedan dana)	Trsat	1. listopada 2019.				
27	Popravak parlafona u 1. paviljonu	Trsat	1. listopada 2019.				
28	Omogućiti studentima viših godina studija nakon 15. rujna te studentima prve godine preddiplomskog i diplomskog studija zadnji	Trsat	1. listopada 2019.				



4

	tjedan u 9. mjesecu ili online rezerviranje soba uz slanje uplatnice kao potvrde da je plaćena naknada za smještaj						
29	Omogućiti da studenti koji su ostvarili pravo na smještaj u studentskom domu IGK mogu doći prespavati kod studenata u studentsko naselje Trsat i obrnuto	Trsat	1. listopada 2019.				
30	Omogućiti ulaz u prostoriju namijenjenu za bicikle s vanjske strane u svim paviljonima te svijetlo u istoj – ujedno je potrebno popraviti vrata koja spajaju unutrašnjost paviljona s prostorijom	Trsat	1. listopada 2019.				
31	Fitness dvorana – osigurati korištenje desne i lijeve prostorije te ih opremiti prigodnom opremom (2 olimpijske šipke od 20 kg, plosnati okrugli utezi – 6 pločica od 10 kg, 6 pločica od 20 kg, 6 pločica od 5 kg, 6 girija – 2,5 kg, 10 kg, 15 kg i 20 kg, squat bare od 15 kg, utezi za ruke od 1 kg do 20 kg, stalak za čučnjeve) u suradnji s povjerenstvom iz točke I. podtočke b. Sporazuma	Trsat	1. listopada 2019.				



32	Fitnes dvorana – osigurati mogućnost korištenja ormarića u svlačionicama i zaključavanje istih	Trsat	1. listopada 2019.				
33	Osigurati rad klima uređaja u svim sobama tijekom ljetnih mjeseci (svibanj do rujna)	Trsat	1. listopada 2019.				
34	Praonica rublja – 2 opcije: I. pranje uz naknadu od 15,00 kn, sušenje 10,00 kn uz uvjet da Studentski centar osigurava prašak i omekšivač, II. podići naknadu za smještaj u iznosu od 25,00 kn i osigurati studentima da peru neograničeno uz to da studenti sami donose svoj prašak i omekšivač	Trsat	1. listopada 2019.				
35	Zamijeniti postojeći televizor na 6. katu u 1. paviljonu prihvatljive veličine (npr. 120 cm ili veći) te antenu kako bi se mogli gledati tv programi – osigurati antenu na krovu tako da bude osigurana od naleta bure	Trsat	1. listopada 2019.		Izvršeno		
36	Osigurati klimatizaciju u učionici i fitness dvorani	Trsat	1. listopada 2019.				
37	Popravak perilica u studentskoj praonici (4 komada) i servis svih ostalih	Trsat	1. listopada 2019.				
38	Popravak sušilica u studentskoj praonici (2 komada) i servis svih ostalih	Trsat	1. listopada 2019.				





39	Popravak umivaonika u studentskoj praonici	Trsat	1. listopada 2019.				
40	U informatičkoj sobi na petom katu potrebno je nabaviti novu informatičku opremu radi neispravnosti postojeće te povećati broj računala, omogućiti internetsku vezu, instalirati antivirusne programe	IGK	21. lipanj 2019.				
41	Popravak utora/utičnica za kablove za povezivanje na Internet	IGK	21. lipanj 2019.				
42	Razrješenje nastale situacije s omekšivačima koje su korisnici smještaja dobili kao donaciju od SZSUR-a, Rotaract kluba Rijeka i LEO kluba Rijeka, a većina studenata nije ni primijetila, a ni koristila radi nestanka istih	IGK	21. lipanj 2019.		Potrebno se je obratiti u na recepciju u slučaju da ga nema.		
43	Obaviti razgovor sa zaposlenicama na radnom mjestu zaduženom za održavanje čistoće u objektu radi redovitih pritužbi korisnika smještaja na ponašanje i učinkovitost rada koje od početka svoje smjene u 6:00 sati ujutro rade buku lupanjem po hodnicima te ostavljaju za sobom neobavljeni posao – prljave tuševe, wc školjke itd.	IGK	21. lipanj 2019.				



STUDENTSKI ZBOR
 U RIJEČI

44	Promjena vrata i kvaka na sobama (veliki razmak od poda, slabo zvučno izolirana)	IGK	1. listopada 2019.				
45	Promjena stolica koje su neudobne i rasklimane	IGK	1. listopada 2019.				
46	Promjena stolova koji su od starosti već rasklimani.	IGK	1. listopada 2019.				
47	Postavljanje novih zavjesa u svim sobama (negdje ih nema, a negdje su u raspadnom stanju)	IGK	1. listopada 2019.				
48	Zamjena panoa jer se od starosti ljušte, a time i stvaraju veliku količinu sitne prašine (ponekim studentima alergičarima stvara dodatni problem)	IGK	1. listopada 2019.				
49	Promjena/obnova ormara (labave police koje konstantno padaju, klimava vrata, a i od starosti i drugog korištenja puni su neugodnih mirisa koji se uvuku u odjeću)	IGK	1. listopada 2019.				
50	Bojanje zidova u svim prostorijama kvalitetnim bojama (u sobama otpada boja, a u kupaonama su zidovi puni pljesni)	IGK	1. listopada 2019.				
51	Promjena zastarjele stolarije na prozorima (propusnost se osjeti već pri slabijem vjetru i kiši)	IGK	1. listopada 2019.				



8

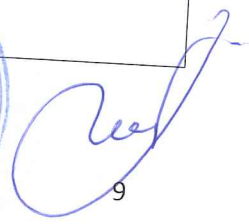
STUDENTSKI ZBOR
SVEUČILIŠTA
U RIJECI

SZSUR*

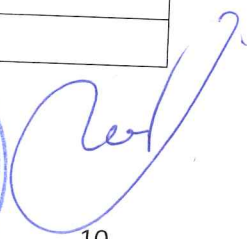
STUDENTSKI ZBOR
SVEUČILIŠTA
U RIJECI



52	Promjena/obnova kreveta s kvalitetnim madracima i podnicama	IGK	1. listopada 2019.				
53	Promjena (kupovina novih) jastuka i pokrivača	IGK	1. listopada 2019.				
54	Promjena slavina u sanitarnim čvorovima koje rade na pritisak	IGK	1. listopada 2019.				
55	Dodavanje vrata na tuševima koji ih nemaju	IGK	1. listopada 2019.				
56	Uređivanje prostora (tipa informatičke sobe), koje trenutno nisu dostupne studentima te bi se mogle iskoristiti u svrhu studenata	IGK	1. listopada 2019.				
57	Kompletna promjena ili adaptacija liftova koji nisu dostatni potrebama objekta pa se učestalo kvare, time su rijetko oba u funkciji	IGK	1. kolovoz 2019. (rok početka radova)				
58	Sanacija i provjera stropova	IGK	1. listopada 2019.				
59	Brži popravak tuš kabina	IGK	1. listopada 2019.				
60	Investicija u zrcala za sobe koje nemaju	IGK	1. listopada 2019.				
61	Provjera kvalitete parketa i lajsna po sobama	IGK	1. listopada 2019.				
62	Provjera stolarije kroz koju curi kiša	IGK	1. listopada 2019.				
63	Promjena stolica	IGK	1. listopada 2019.				
64	Provjeriti dotok hladne vode kako u slavinama u sanitarnim prostorijama tako i u slavinama po sobama	IGK	1. listopada 2019.				

65	Popravak utičnica za Internet i struju u učionici	IGK	1. listopada 2019.				
66	Popravak slavina u sanitarnim prostorijama	IGK	1. listopada 2019.				
67	Popravak sifona i slavina po sobama	IGK	1. listopada 2019.				
68	Uvođenje vlastite kuhinje i hladnjaka za ERASMUS studente na četvrtom katu	IGK	1. listopada 2019.				
69	Promjena ili adaptacija namještaja kao što je navedeno i za prvi objekt (ormari, stolovi, stolice, kreveti, panoi) s obzirom na dotrajalost	IGK	1. siječanj 2020. (najkasniji rok početka radova)				
70	Omogućiti pristup bežičnom internetu u svim sobama	IGK	1. listopada 2019.				
71	Nabava više stalaka za sušenje robe	IGK	1. listopada 2019.				
72	Nabava daske za peglanje	IGK	1. listopada 2019.				
73	Nabava većeg broja perilica rublja i sušilica rublja u praonici	IGK	1. listopada 2019.				
74	Zamjena ili barem provjera rada postojećih perilica rublja budući da se iste često kvare	IGK	1. listopada 2019.				
75	Zapošljavanje osobe u praonici (po uzoru na kampus)	IGK	1. listopada 2019.				
76	Nabava kanti za razvrstavanje otpada	IGK	1. listopada 2019.				

77	Investicija u dnevni boravak u domu kao i postavljanje pregrada na terasi pored prvog objekta	IGK	1. listopada 2019.				
78	Promjena dasaka na wc školjkama	IGK	1. listopada 2019.				
79	Nabava novih tuševa bolje kvalitete	IGK	1. listopada 2019.				
80	Investicija u više površina za odlaganje osobnih stvari kao što su police i ladice	IGK	1. listopada 2019.				
81	Nabava novih sredstava i predmeta za čišćenje koje se nalaze u prostorijama dostupnim studentima za korištenje	IGK	1. listopada 2019.				
82	Prilagoditi cjenik realnim cijenama po nabavi inventara	IGK	1. listopada 2019.				
83	Omogućiti korištenje pećnice u kuhinjama	IGK	1. listopada 2019.				
84	Dogovoriti korištenje ventilatora u sobama do uvođenja klimatizacije	IGK	1. listopada 2019.				
85	Dozvoliti korištenje elektroničkih uređaja prema pravilima koja će se propisati od strane Povjerenstva za osiguravanje i unapređivanje kvalitete usluge	IGK	1. listopada 2019.				
86	Riješiti problem nedostatka tople vode	IGK	1. listopada 2019.				
87	Riješiti problem s grijanjem	IGK	1. listopada 2019.				
88	Popravci prijavljenih problema trebaju biti obavljani u roku od 24 sata od prijavljivanja	IGK	1. listopada 2019.				



	(48-72 sata ako je potrebno naručivati sitni materijal za popravak, dok za veće popravke je rok tjedan dana)						
89	Uvođenje hladnjaka za hranu u sobe odnosno postavljanje kamera u prostor kuhinje kako bi se spriječilo neovlašteno otuđenje tuđih stvari	IGK	1. siječanj 2020. (najkasniji rok početka radova)				
90	Provesti klimatizaciju prostora	IGK	1. siječanj 2020. (najkasniji rok početka radova)				

Privitak tablici je objašnjenje Studentskog centra po pojedinim stavkama navedenim u tablici.

Ravnatelj Studentskog centra Sveučilišta u Rijeci,
Dinko Jurjević, mr. sig.



[Handwritten signature]

Predsjednica Studentskog zbora Sveučilišta u Rijeci,
Pegi Pavletić, univ. bacc. biotech. et. pharm. inv.



[Handwritten signature]



*RJEZ

STUDENTSKI SBOJ
SVEUČILIŠTA
U RJEZU



*RJEZ

STUDENTSKI SBOJ
SVEUČILIŠTA
U RJEZU

RJEZ